

하동군노인장애인종합복지관 직원채용 긴급 재공고 [언 어 재 활 사]

하동군노인장애인종합복지관에서는 열정과 성실로 함께 일할 직원 공개 모집을 다음과 같이 공고합니다

2024년 7월 25일

하동군노인장애인종합복지관장

I 기관현황

- 기 관 명 : 하동군노인장애인종합복지관
- 운영주체 : 하동군청
- 주 소 : 경남 하동군 하동읍 중앙로 89
- 전 화 : 055-880-9913
- 담 당 자 : 강희영

II 채용개요

- 채용인원 : 1명
- 채용목적 : 하동군노인장애인종합복지관 사업운영
- 채용분야 : 언어재활사
- 채용분야 및 업무

구분	담당분야	성별	담 당 업 무
장애인 복지관	언어재활사	제한 없음	- 기능향상지원팀 언어재활 담당

- 근무기간 : 기간의 정함이 없음.(단, 직영운영의 특성상 계약신분은 기간제이며, 위탁 시 정규직 전환에 대한 계약 조건이 명시되어 있음)
- 채용방법 : 공개채용(서류전형 및 면접전형)
- 채용공고 : 복지관 홈페이지, 하동군청 새소식, 워크넷, 희망이음.

Ⅲ 응시자격

- 응시연령 : 신청일 현재 60세 이하인 자
- 응시자격
 - 언어재활사 자격증 소지자
 - 운전면허소지자(운전가능자)
 - 2024년 사회복지이용시설 종사자 기본급 권고기준(의료직) 7호봉 이하 경력자
 - 사회복지사업법상 종사자 결격사유에 해당되지 않는 자(사회복지사업법 제35조의 2(종사자), 아동복지법 제29조의3, 노인복지법 제39조의 17항)로 다른 법령에 의하여 응시자격을 정지당하지 아니한 자
 - 상시근무 가능자(경직 불가)

Ⅳ 근무조건

- 근무처 : 하동군 하동읍 중앙로 89, 하동군노인장애인종합복지관
- 근무시간 : 주5일(토·일, 공휴일 제외) / 09시 ~ 18시
- 보수기준 : 당해연도 사회복지이용시설 종사자 인건비가이드라인(의료직) 준용

Ⅴ 세부채용계획

① 시험방법

- 1차 시험 : 서류전형(자격요건심사를 통한 상위득점자 순차적 선정)
- 2차 시험 : 면접시험(서류전형 합격자에 한함)
- 최종합격자 결정
 - 면접전형 점수를 합산하여 70점 이상 고득점자순으로 선정
 - 합격자가 결격사유에 해당하는 경우 차순위 고득점자를 임용 할 수 있음
 - 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있음

② 공고 및 접수

가. 공고기간 : 2024. 7. 25.(목) ~ 8. 5.(월) 7일간

나. 접수기간 : 2024. 7. 25.(목) ~ 8. 5.(월) 14:00까지 접수

다. 접 수 처 : 하동군노인장애인종합복지관 3층 운영사무실 인사담당

라. 접수방법 : 방문접수, 우편접수

- 주소 : 경남 하동군 하동읍 중앙로 89 하동군노인장애인종합복지관
- 우편접수는 2024. 8. 5.(월) 14시 이전 도착분까지 인정

③ 시험일시 및 합격자 발표

가. 서류전형

- 서류전형 합격자 발표 : 2024. 8. 5.(월) 복지관 홈페이지 게시

나. 면접시험 : 서류전형 합격자에 한 함

- 일 자 : 2024. 8. 6.(화) 11:00
 - 장 소 : 복지관 2층 방과후교실
 - 기 타 : 면접시험 응시자는 신분증을 지참하여 본인확인 후 시험 응시
- ※ 시험 일시 및 장소는 변경될 수 있으며 변경 시 개별 통지.

다. 최종합격자 발표

- 일 시 : 2024. 8. 6.(화)
- 방 법 : 하동군노인장애인종합복지관 홈페이지 공고 및 개별통보
- 채용일자 : 2024. 8. 7.(수)

④ 제출서류

가. 응시원서 접수기간에 제출하는 서류

- 입사지원서 1부.
- 자기소개서 1부.
- 개인정보 수집·제공동의서 1부.
- 결격사유 부존재 확인 및 서약서 1부.

나. 최종합격자 제출서류

- 병적증명서(해당자) 1부.
- 자격 및 면허증 사본 1부.
- 최종학력 졸업증명서
- 경력증명서
- 채용 신체 검사서
- 아동·노인·장애인 학대. 성범죄, 범죄 전력조회서(기관발급)

5 응시서류 반환요청

- 제출된 서류는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 응시자 본인이 ‘채용서류 반환청구서’를 작성·제출한 경우에 한하여 반환합니다.
- 반환청구는 최종합격자 발표 후 14일 이내 가능하며, 반환 청구기간 이후에 반환되지 않은 서류는 파기 합니다.

6 기타사항

- 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있습니다.
- 응시원서나 각종 증명서 등에 허위기재 또는 기재착오 및 누락, 구비서류 미제출, 연락불능 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다.
- ‘입사지원서 및 자기소개서’ 내용을 근거로 서류전형이 이루어지므로 내용을 정확하게 기재하시기 바라며, 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다를 경우 합격 또는 채용이 취소됩니다.
- 합격자 통지 후에라도 결격사유(「사회복지사업법」 제19조, 제35조, 제35조의2 등)가 발견되면 임용이 취소됩니다.
- 최종합격자의 임용포기, 행정절차 중 결격사유의 발생 시 차순위자를 합격자로 최종임용 할 수 있습니다.
- 시험일정 등은 기관 내부 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경 시 공고 또는 개별통보 합니다.
- 응시자는 반드시 주민등록증 또는 국가기관발행 신분증을 지참하고, 면접시험 당일 시험개시 30분 전까지 지정된 장소에 도착하여야 합니다.
- 기타 응시원서 접수와 관련한 사항은 하동군노인장애인종합복지관 채용담당 (☎055-880-9913)으로 문의하여 주시기 바랍니다.

- 붙임 1. 입사지원서 1부.
2. 자기소개서 1부.
3. 개인정보 수집·제공동의서 1부.
4. 결격사유 부존재 확인 및 서약서 1부.
5. 채용서류 반환청구서. 끝.